



гр.Бургас п.код 8000, п.кутия 24, e-mail : ptg_burgas@abv.bg

Утвърждавам:
Заповед № РД 02-14/15.09.2021 г.
инж. Радка Костадинова
Директор ПТГ



СИСТЕМА

*за формално общуване с родителите на учениците
от Професионална техническа гимназия - град Бургас
за учебната 2021/2022 година*

Общи положения

За педагогическия колектив на Професионална техническа гимназия - Бургас доброто, етичното, толерантното и възпитано общуване с родителите е важна предпоставка за успешно осъществяване на учебно-възпитателния процес, за превръщане на училището в желана територия за ученика и резултатното приключване на гимназиалния етап на обучение, за да бъдат нашите възпитаници конкурентоспособни на пазара на труда. Идеята е да се осмисли както учебното, така и свободното време на ученика - не може и не бива да се разглежда самоцелно, извън цялостното индивидуално личностно осъществяване, извън многообразието на социалния контекст и значимите обществени цели. Поради тази причина от особено значение е общуването с родителите – пълноценно, креативно и възпитаващо. Именно в свободното си време учениците продължават да затвърждават конкретни знания за природата и обществото, да проникват в измеренията на човешките взаимоотношения, да отстояват своя жизнена позиция в реални и нестандартни ситуации, а всичко това да се случва с подкрепата, съдействието и знанието на родителите и учителите съвместно. Системата за общуване с родителите налага осъзнаване привлекателността на училището, опознаване на регламентираните извънкласни дейности и как тяхното изпълнение изпълва с реален смисъл училищния живот на учениците, съобразно с тяхната възраст, заложиби, интереси и стремеж за самоусъвършенстване. Само с общи усилия и желание ученици, родители и учители ще реализираме успешната формула за осмисляне на обучението, както и за борба с наболелите проблеми на съвременното. Ползотворното сътрудничество ще наложи един съвременен метод за утвърждаване на европейските ценности, а същевременно и формула за създаване на една желана от учениците територия- училището,

защото има ли училище - животът продължава, и ще го има и след нас, за да го опазим за тях - децата на БЪЛГАРИЯ и на света.

Системата за работа с родителите предполага всеки ученик още по-успешно и по-действено да намери своето място в училищния живот, да прояви своя талант, да се чувства значим сред връстниците си, а това е едно от предизвикателствата на съвременното образование. Потокът от информация при учениците е голям, а те самите са във възраст, когато искат да получават все повече и все по-нова информация. В гимназиалната възрастова граница те имат високи идеали и търсят бързото им реализиране. Да мотивираш ученика за една или друга дейност е водещото начало към успеха – и именно тук е от решаващо значение присъствието на родителя в живота на неговия ученик. При съвременното обучение и възпитание най-важно е да се подтикнат учениците да развиват своите заложи, да се научат да изказват своето мнение свободно, да разширяват знанията и уменията си. А пред техните възпитатели – визираме учители и родители, стои задължението да предизвикват постоянен интерес към новостите в наука и знанието, да подпомагат учениците при формирането на тяхната ценостна система и да намират подкрепа от родителите.

С настоящите стандартни процедури за общуване училището се ангажира:

- да улеснява достъпа до информация и контактите с родителите;
- да предоставя информация по телефона и на електронната поща;
- да улеснява родителите да участват в ученическия живот на детето си.

Общуването в училище се осъществява чрез:

1. Среци.

1.1. Родителски среци – провеждат се два пъти в учебен срок по предварително оповестен на сайта на училището дневен ред;

- ⊕ за учениците от VIII клас първите родителски среци се провеждат преди началото на учебната година;
- ⊕ при необходимост извънредни родителски среци се провеждат по инициатива на родителския комитет или на класния ръководител.

1.2. Общи събрания

- ⊕ провеждат се не по-малко от три пъти в годината за обсъждане на Стратегията за развитие на училището, за извънкласните мероприятия и други важни училищни въпроси.

- ✚ в общите събрания участват родителските комитети, поканени писмено, с предварително оповестен дневен ред.

1.3. Приемно време

- ✚ приемното време на учителите е оповестено на сайта на училището и на информационното табло;
- ✚ срещите с учителите се осъществяват по тяхна инициатива при възникнала необходимост или по инициатива на родителите, за да се запознаят с текущите резултати на децата си или по друг повод.

1.4. Отворени врати

- ✚ Отворени врати се организират два пъти в годината – например по повод стотния учебен ден през месец март или във връзка с предстоящия прием в VIII и IX клас и приключването на учебната година за XII клас през месец май;
- ✚ при проявен интерес от страна на родители, предварително заявен, е възможно да бъдат посетени учебни часове и училищни дейности.

1.5. *Срещи с директора, заместник-директора и педагогическите специалисти* се осъществяват в рамките на работното им време, след приключване на учебните часове, според утвърдения от Директора на гимназията инж. Радка Костадинова график или след предварително обаждане по телефона.

2. Информационни/ Уведомителни писма и телефонни обаждания.

Информационни/Уведомителни писма се изпращат до родителите по следните поводи:

- ✚ за допуснати неизвинени отсъствия – ежеседмично в бележника за кореспонденция;
- ✚ за текущите оценки на учениците – един път в срока чрез бележника за кореспонденция и след всяко изпитване чрез ученическата книжка;
- ✚ за освобождаване от учебния предмет ФВС – след подадена молба и медицински документ, съгласно установения регламент в ЗПУО;
- ✚ за предстоящо наказание – при необходимост;
- ✚ за съобщаване позицията на училището при възникнал проблем;
- ✚ при възникнал инцидент родителите се уведомяват (по телефона или чрез писмо) от дежурния учител, регистрирал инцидента в зависимост от степента на спешност на случая;
- ✚ при здравословен проблем родителите се уведомяват незабавно по телефона от медицинското лице.

3. Съобщаване на събитията и успехите.

- ⊕ Събитията в училището се отразяват на училищния сайт и на информационните табла.
- ⊕ Машабни събития се отчитат публично пред родителите не по-рядко от три пъти в годината.
- ⊕ Успехите на учениците се отразяват с благодарствени писма и/или грамоти след всеки успех или събитие.

4. Класът е най-голямото предизвикателство за всеки ученик, затова от единството възрастни-деца и от общите им усилия зависи училището да добие смисъл и да бъде желана територия за ученика.

- **Животът на класа се организира чрез:**

1. Малки проекти на класовете, които всеки клас реализира в рамките на учебната година с подкрепата на родителите.
2. Културни, спортни, туристически и други изяви, които класният ръководител организира с помощта на родителите.
3. Участие в училищните инициативи, включени в Годишния план на гимназията.
4. В началото на учебната година класният ръководител обсъжда с родителите дейностите на класа и инициира ежемесечни срещи на родителския комитет за информиране и обсъждане на проблемите и състоянието на класа.

- **За успешното функциониране на Системата за общуване от родителите се очаква:**

1. Да излъчват в началото на всяка учебна година родителски комитети, които да бъдат посредници в осъществяването на ефективен диалог с училището и своевременно решаване на възникнали проблеми в периода между родителските срещи.
2. Да присъстват на родителски срещи и други училищни мероприятия.
3. Да уведомяват предварително за отсъствията на детето си.
4. Да следят бележника за кореспонденция и ученическата книжка на детето си.
5. Да предоставят телефон и e-mail за връзка.
6. Да се свързват поне веднъж в срока с педагогическия екип по своя инициатива, както и с Директора инж. Радка Костадинова и със ЗДУД при необходимост.

7. Да правят предложения и запитвания всеки път, когато преценят, че мнението им ще допринесе за усъвършенстване на дейността на училището.

5. Финансови въпроси.

Всяко събиране на средства от ученици (ако се налага такова) се предхожда от предварително подписани декларации от родителите за доброволно участие.

Системата е отворен документ, който може да бъде променян по инициатива на една от страните по реда на нейното приемане.